

# ZOOMの使い方

初めて利用される場合は、設定に少し時間がかかります。  
開始時刻よりも少し早く、時間に余裕を持って準備を開始してください。

## ■パソコンで参加する場合



- ①各クラスごとのLINEアカウントにて、ZOOMのURLを送ります。  
セッション開始時間前に、URLをクリックします。

※LINEをお持ちでない場合は、  
個人メールにてURLをお送りいたします。



- ②Google等のブラウザが自動で立ち上がります。  
「ブラウザから何も起こらなければダウンロードして開始してください」をクリック。ソフトのダウンロードが開始されます。



- ③ダウンロードが完了したら、画面左下の「Zoom\_launcher.exe」をクリックします。



クリックするとインストールが始まります。



④インストールが完了すると自動でミーティングへ接続します。



⑤「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。



⑥「名前を入力してください」と表示されたら名前を入力します。



⑦「ビデオプレビュー」が表示されたら「ビデオ付きで参加」をクリックします。

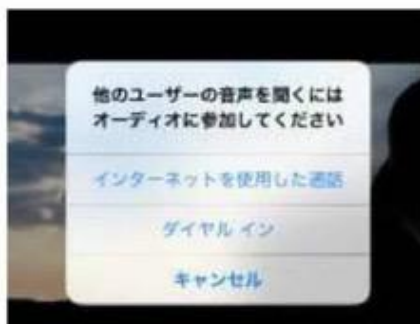
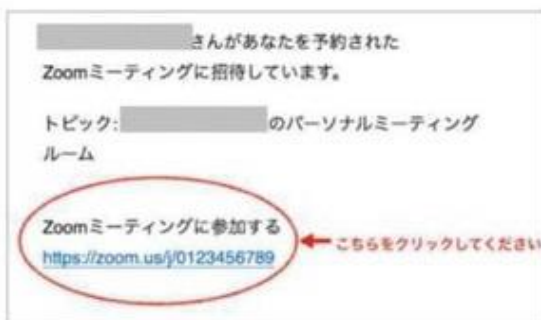


⑧「マイク」「ビデオ」がONの状態になっているか確認します。

以上で設定は完了です。

開始までそのままお待ちください。

## ■タブレットで参加する場合



① ZOOMアプリをダウンロードします。

② 各クラスごとのLINEアカウントにて、ZOOMのURLを送ります。  
セッション開始時間前に、URLをクリックします。

※LINEをお持ちでない場合は、  
個人メールにてURLをお送りいたします。

③ 「ZOOMがカメラへのアクセスを求めています」「ZOOMがマイクへのアクセスを求めています」と表示されたら、OKをクリックします。

④ 「他のユーザーの音声を聞くにはオーディオに参加してください」の表示では、「インターネットを使用した通話」をクリックします。

⑤ 「マイク」「ビデオ」がONの状態になっているか確認します。

以上で設定は完了です。

開始までそのままお待ちください。